

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Отделение
надзорной деятельности
(по Железнодорожному району)
ОНД МО «город Екатеринбург» УНД и ПР
Главного управления МЧС России по
Свердловской области

620050, г. Екатеринбург, ул. Маневровая, 38
телефон: /343/ 323-02-86
факс 323-02-86
от 03.03.2016г. № 2-9-25-19

Начальнику отдела виз и регистрации
иностранных граждан УФМС России по
Свердловской области
подполковнику внутренней службы
(ОГРН 1056602908878)

620027 г. Екатеринбург, ул. Свердлова, д.
36

Расторгуевой Н.В.

Расторгуева Н.В.
03.03.16

УВЕДОМЛЕНИЕ

Отделение надзорной деятельности (по Железнодорожному району) отдела надзорной деятельности муниципального образования «город Екатеринбург» УНД и ПР Главного управления МЧС России по Свердловской области уведомляет Вас, что **14 марта 2016г. в 11 часов 30 минут** на основании распоряжения №5-36 от 26 февраля 2016 года будет проводиться плановое мероприятие с целью надзора за соблюдением требований пожарной безопасности на территории, в здании, помещениях отдела виз и регистрации иностранных граждан УФМС России по Свердловской области, расположенного по адресу: 620027 г.Екатеринбург, ул. Свердлова, 36.

Присутствие законного представителя обязательно.

Обращаем Ваше внимание, что воспрепятствование проведению проверки влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч. 1 ст. 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

— банковские реквизиты юридического лица: ИНН, БИК, ОКОНХ, ОКПО, ОКФС, ОКОГУ, ОКВЭД, ОГРН, расчетный счет, корреспондентский счет, с указанием обслуживающего банка (свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения);

— сведения о законном представителе (руководителе) юридического лица, а именно: фамилия, имя, отчество; копия паспорта; документ, подтверждающий полномочия представителя;

— документы распорядительного характера (приказы, распоряжения о назначении лиц, ответственных за противопожарное состояние, приказ о противопожарном режиме, инструкция о мерах пожарной безопасности, должностные инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности);

— журналы учета проведения инструктажей по пожарной безопасности;

— техническую документацию (в том числе проект), связанную с вопросами монтажа, ремонта и обслуживания автоматических установок пожарной сигнализации, пожаротушения, систем оповещения и управления эвакуацией;

— техническую документацию (в том числе проект), связанную с вопросами монтажа, ремонта и обслуживания систем противодымной защиты, огнезадерживающих устройств (заслонки, шиберы, клапаны) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции;